

## **OGŁOSZENIE**

### **O PISEMNYM PRZETARGU OGRANICZONYM NA DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIM OŚRODKA ZDROWIA W SMARDZEWICACH**

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010, Nr 102, poz. 651 z późn. zm.) oraz art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

#### **WÓJT GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI o g ł a s z a**

**przetarg pisemny ograniczony na dzierżawę nieruchomości o pow. 0,31 ha, położonej w miejscowości Smardzewice przy ul. Głównej nr 13/17 (działki nr ew. 411 i 412), zabudowanej nowym budynkiem Ośrodka Zdrowia, stanowiącej własność Gminy Tomaszów Mazowiecki .**

Celem dzierżawy jest prowadzenie w w/w budynku zadań z zakresu co najmniej podstawowej opieki zdrowotnej **od dnia 1.01.2013 r do dnia 31 grudnia 2027 r.** oraz zapewnieniu dodatkowych świadczeń z zakresu ochrony zdrowia, w szczególności specjalistycznej opieki zdrowotnej.

Łączna powierzchnia gabinetów i pomieszczeń pomocniczych przeznaczonych do dzierżawy w budynku Ośrodka Zdrowia wynosi 437,33 m<sup>2</sup>.

Dzierżawca zobowiązany jest – w terminie do 31 grudnia 2012 r. – wypełnić wszelkie procedury rejestrowe wymagane dla prawidłowego funkcjonowania zakładu opieki zdrowotnej oraz dokonać wszelkich koniecznych uzgodnień z Narodowym Funduszem Zdrowia celem zapewnienia wykonywania świadczeń co najmniej z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.

Dzierżawca ma obowiązek przejąć prawa i obowiązki Gminy związane z zarządzaniem nieruchomością stanowiącą przedmiot dzierżawy, przy czym zobowiązany jest do utrzymania w okresie trwania umowy wszystkich lokali w stanie nie pogorszonym, wykonywania bieżących napraw i remontów związanych z prawidłowym funkcjonowaniem lokali.

Cena wywoławcza miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego wynosi 4.000,00 zł plus 23 % VAT - miesięcznie. Czynsz będzie waloryzowany w okresach rocznych o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS ze skutkiem od 1 stycznia każdego roku .

Dzierżawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z bieżącym funkcjonowaniem obiektu – zgodnie z postanowieniami wzoru umowy dzierżawy.

Dzierżawca zobowiązany jest do wskazania – w formie załącznika do oferty (przy czym dopuszczalne jest w tym zakresie także zastrzeżenie tych danych jako tajemnicy przedsiębiorstwa) - danych lekarza, który wykonywał będzie obowiązki lekarza pierwszego kontaktu.

Komisja Przetargowa dokona oceny ofert przy zastosowaniu następujących kryteriów:

- **cena** (wysokość czynszu) – **80 %**
- **doświadczenie zawodowe, kwalifikacje lekarza** mającego wykonywać obowiązki lekarza pierwszego kontaktu – **20%**

Pisemną OFERTĘ należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Tomaszów Mazowiecki ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. pok. Nr 2 (sekretariat) **najpóźniej do dnia 28.09.2012 r. do godz. 11.30.**

**Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „Przetarg pisemny ograniczony na dzierżawę Ośrodka Zdrowia w Smardzewicach ” Nie otwierać przed 28.09.2012 r. godz. 12.00”**

Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), które należy wpłacić w gotówce w kasie Urzędu lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Tomaszów Mazowiecki w BS Biała Rawska nr 58 9291 0001 0125 0523 2000 0040 najpóźniej w terminie do dnia 24 września 2012 włącznie. O terminie wniesienia wadium decyduje wpływ środków na rachunek Gminy Tomaszów Mazowiecki.

**Przetarg część jawna** (otwarcie ofert) odbędzie się w dniu **28 września 2012 r.** o godz. 12<sup>00</sup> w siedzibie Urzędu Gminy w Tomaszowie Maz. pok. Nr 2.

Uczestnicy przetargu zostaną poinformowani o rozstrzygnięciu przetargu w terminie trzech dni od daty zamknięcia przetargu.

Wpłacone wadium nie podlega oprocentowaniu.

Wadium wpłacone przez osobę która wygra przetarg zostanie zaliczone na poczet pierwszej wpłaty czynszu, pozostałym uczestnikom przetargu zostanie zwrócone nie później niż przed upływem 3 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

Osoba ustalona jako Dzierżawca zostanie powiadomiona o terminie zawarcia umowy dzierżawy, najpóźniej w ciągu 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

Osoba ustalona jako Dzierżawca, która nie stawi się bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy, traci prawo do dzierżawy a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

W przypadku zaistnienia istotnych powodów Wójt Gminy zastrzega sobie prawo odwołania przetargu. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Szczegółowe informacje o przetargu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Tomaszowie Mazowieckim, tel. (44) 724 55 73 wew. 37 w godzinach pracy Urzędu od. 8<sup>00</sup> – do 16<sup>00</sup>, kontakt p. Aleksandra Gliszczyńska.

**Pisemna oferta powinna zawierać:**

1. Imię, nazwisko (firmę) i adres (siedziba) oferenta – *wpisać w formularz oferty zał. Nr 2 do ogłoszenia.*
2. Datę sporządzenia oferty – *wpisać w formularz oferty zał. Nr 2 do ogłoszenia.*
3. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z zasadami obowiązującymi przy składaniu oferty oraz warunkami przetargu jak również z projektem umowy i przyjmuje wszystkie powyższe bez zastrzeżeń – *wypełnić wg. formularza oferty zał. Nr 3 do ogłoszenia*
4. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli oferta składana jest przez podmiot podlegający wpisowi do KRS, w pozostałych przypadkach wpis do właściwej ewidencji (dopuszczalne jest złożenie kserokopii poświadczonej przez oferenta),
5. CV lekarza, który wykonywał będzie obowiązki lekarza pierwszego kontaktu.
6. Szczegółową informację o sposobie zapewnienia co najmniej podstawowej opieki medycznej.
7. Oferowaną stawkę czynszu dzierżawnego (netto) – *wpisać w formularz oferty zał. Nr 2 do ogłoszenia.*
8. Dowód wpłaty wadium.

## WARUNKI PRZETARGU:

1. Przetarg odbędzie się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.
2. Przetarg może się odbyć pomimo, że wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu przetargu.
3. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej przetargu, która odbywa się w obecności oferentów, komisja przetargowa podaje liczbę otrzymanych ofert, dokonuje ich otwarcia, sprawdza ich kompletność i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej.
5. W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
6. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
7. Przewodniczący Komisji zawiadomi na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
8. Wójt Gminy zawiadomi osobę ustaloną jako Dzierżawcę nieruchomości - o miejscu i terminie podpisania dokumentu określającego warunki dzierżawy lokali, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia wyłonienia Dzierżawcy czy podpisania protokołu.
9. Z przeprowadzonego przetargu sporządzany będzie protokół, który podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.
10. Protokół z przeprowadzonego przetargu i warunki przetargu stanowią podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.

**Załączniki do niniejszego ogłoszenia można odebrać w Urzędzie Gminy Tomaszów Mazowiecki, pokój nr 11c, w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>, w dniach od poniedziałku do piątku lub pobrać ze strony internetowej [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)**

Zatwierdził:

WÓJT GMINY

Franciszek Szmigiel